

# POLITYKA INFORMACYJNA W KDPW\_CCP S.A.

## I Cel polityki informacyjnej

1. Celem wdrożenia Polityki informacyjnej w KDPW\_CCP S.A. jest określenie standardów efektywnego przekazywania informacji oraz mechanizmów prowadzenia komunikacji z udziałowcami, uczestnikami KDPW\_CCP S.A. oraz organizacjami reprezentującymi tych uczestników.
2. KDPW\_CCP S.A. prowadzi przejrzystą politykę informacyjną, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii oraz narzędzi komunikacji zapewniających szybkość i bezpieczeństwo.
3. KDPW\_CCP S.A. dokłada wszelkich starań, aby zapewniona została zarówno najwyższa jakość merytoryczna informacji, a także ich przekazu, jak również sposobu prezentacji.

## II Adresaci polityki informacyjnej

Adresatami Polityki informacyjnej w KDPW\_CCP S.A. są w szczególności:

- a) udziałowcy,
- b) uczestnicy systemów rozliczeń organizowanych przez KDPW\_CCP S.A.,
- c) organizacje reprezentujące uczestników.

## III Tryb i terminy przekazywania informacji oraz udzielania odpowiedzi udziałowcom i uczestnikom

1. Informowanie uczestników o treści regulaminów wydawanych przez KDPW\_CCP S.A. oraz ich zmianach, a także o treści innych, wydanych na podstawie regulaminów regulacji dotyczących praw i obowiązków uczestników następuje, co najmniej na 2 tygodnie przed ich wejściem w życie. W szczególnych przypadkach termin ten może ulec skróceniu, o ile nie narusza to obowiązujących regulaminów wydawanych przez KDPW\_CCP S.A. oraz przepisów prawa. Regulacje są publikowane na stronie internetowej KDPW\_CCP S.A.
2. Przekazywanie informacji udziałowcom odbywa się zgodnie z przepisami wynikającymi z Kodeksu Spółek Handlowych.
3. Udzielanie odpowiedzi przez KDPW\_CCP S.A. na pytania uczestników dotyczących działalności KDPW\_CCP S.A. odbywa się w rozsądnym terminie, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów ograniczających dostęp do określonego rodzaju informacji.

#### IV Narzędzia komunikacji z udziałowcami i uczestnikami

1. KDPW\_CCP S.A. prowadzi komunikację z udziałowcami i uczestnikami wykorzystując narzędzia dostosowane do potrzeb i oczekiwań określonych grup odbiorców informacji. Narzędzia te obejmują w szczególności:
  - a) pisma do uczestników,
  - b) komunikaty do uczestników,
  - c) spotkania z uczestnikami,
  - d) materiały informacyjne, w tym: prezentacje, broszury informacyjne i filmy,
  - e) publiczne wystąpienia i stanowiska Zarządu,
  - f) prezentacje i wystąpienia podczas krajowych i zagranicznych konferencji branżowych,
  - g) serwis internetowy, umożliwiający pozyskanie niezbędnych informacji o KDPW\_CCP S.A. i jego działalności, Statutu oraz Raportów Rocznych,
  - h) udostępnione na stronie internetowej formularze kontaktowe i adresy mailowe pracowników, przeznaczone dla poszczególnych grup zainteresowanych podmiotów.
2. Treść dokumentów i informacji zamieszczanych w serwisie internetowym KDPW\_CCP S.A. jest przygotowywana oraz publikowana z należytą starannością, a w przypadku ich zmian aktualizowana w najkrótszym możliwym czasie.
3. Angielskojęzyczna wersja danego dokumentu lub informacji zamieszczonej w serwisie internetowym zostaje opublikowana w tym serwisie w najkrótszym możliwym terminie od momentu opublikowania tego samego dokumentu lub tej samej informacji w języku polskim.

#### V Ustanowienie polityki informacyjnej i jej publikacja

1. Politykę informacyjną w KDPW\_CCP S.A. przyjmuje Zarząd KDPW\_CCP S.A.
2. Polityka informacyjna w KDPW\_CCP S.A. podlega okresowej weryfikacji pod kątem jej adekwatności i zgodności z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, innymi regulacjami mającymi zastosowanie do KDPW\_CCP S.A. oraz wewnętrznymi aktami prawnymi.
3. Polityka informacyjna w KDPW\_CCP S.A. podlega publikacji na stronie internetowej KDPW\_CCP S.A.